

**Naručilac:** D.O.O., „Pogrebne usluge” Budva

**Broj:** 03-06/2

**Datum:** 01.04.2021.godine

**Broj iz Plana javnih nabavki:** 16

Na osnovu člana 27 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 74/19) i Pravilnika za sprovođenje jednostavnih nabavki („Službeni list CG“, br. 61/20, 65/20, 71/20, 74/20 i 102/20), D.O.O., „Pogrebne usluge” Budva objavljuje:

### ZAHTJEV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA ZA JEDNOSTAVNE NABAVKE

#### I Podaci o naručiocu

Naručilac: D.O.O., „Pogrebne usluge” Budva	Lice/a za davanje informacija: Vušurović Dragana Izvršni direktor, Miroslav Nikolić
Adresa: Podkošljun bb	Poštanski broj: 85310
Sjedište: Budva	PIB: 02643707
Telefon: 033 458 624 069 054 069	Faks: 033/458-627
E-mail adresa: dragana.vusurovic@pogrebnobudva.me	Internet stranica: www.pogrebnobudva.me

#### II Predmet nabavke:

usluge

#### III Opis predmeta nabavke:

Predmet javne nabavke je izbor najpovoljnije ponude za nabavku usluga – računovodstvene, intelektualne, konsalting usluge za D.O.O., „Pogrebne usluge” Budva za 2021.godinu predvođene Planom javnih nabavki broj: 01-20/1 od 27.01.2021.godine na poziciji broj 16.

##### CPV – Jedinostveni rječnik javnih nabavki

79200000-6 – Računovodstvene, revizijske i finansijske usluge

79211100-7-intelektualne i konsalting sluge

79211200-8- usluge sastavljanja finansijskih izvještaja

79211110-0-usluge obračunavanja plata

#### IV Procijenjena vrijednost nabavke:

Procijenjena vrijednost nabavke bez uračunatog PDV-a 3.950,00 €.

**TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA  
JAVNE NABAVKE, ODNOSNO PREDMJER RADOVA**

R.B.	Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija	Jedinica mjere	Količina
1.	<p>Obavljanje računovodstvenih usluga za D.O.O., Pogrebne usluge Budva za 2021. godinu- Vršiti kontrolu ispravnosti dokumentacije koja je predmet obrade odnosno knjiženja; kontira i knjiži raspoloživu dokumentaciju prema važećem kontnom okviru i sadržaju računa u kontnom okviru za preduzeće; knjiži poslovne promjene u dnevniku na računima glavne knjige i pomoćnih knjiga, a u skladu sa odredbama Zakona o računovodstvu; vrši obračun zarada zaposlenih lica; vrši obračun poreza na dodatu vrednosti drugih obaveza u skladu sa propisima na osnovu originalne dokumentacije korisnika usluga; sastavlja obračun poreza na dodatu vrijednost proizvoda i usluga I dostavlja propisane prijave I obračune Poreskoj upravi Crne Gore u propisanim rokovima; vrši obračun amortizacije i revalorizacije; sastavlja finansijske i mjesečne izvještaje za tekuću godinu; pruža stručnu pomoć u primjeni propisa iz oblasti finansija i računovodstva; sastavlja poresku prijavu poreza</p>		kom	1

na dobit ,poreski bilans i druge propisane obračune koji se dostavljaju Poreskoj upravi I drugim državnim organima

- Izrada računovodstvenih politika i drugih pravilnika koji su neophodni za normalno funkcionisanje finansijsko-računovodstvenog sektora, a sve u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI) i nacionalnim okvirom finansijskog izvještavanja
- Tumačenje Međunarodnih računovodstvenih standarda (MRS) i Međunarodnih standarda finansijskog izvještavanja (MSFI)
- Poresko savjetovanje i mišljenja pri utvrđivanju poreza i poreskoj optimizaciji, planiranje poreza, pomoć u rješavanju poreskih sporova, poresko zastupanje pred nadležnim državnim organima, izbjegavanje internog i međunarodnog dvostrukog oporezivanja

**-Ponudač treba da posjeduje sertifikat za obavljanje računovodstvenih usluga.**

#### **VI Način plaćanja**

Rok plaćanja je: 10 dana od dana izdavanja fakture.

Način plaćanja je: Virmanski .

#### **VII Rok izvršenja ugovora:**

Rok za izvršenje Ugovora je godinu dana od dana zaključivanja Ugovora.

### VIII Rok važenja ponude

Period važenja ponude je 60 dana od dana otvaranja ponuda.

### IX Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:

najniža ponuđena cijena

broj bodova

### X Rok i način dostavljanja ponuda

Ponude se mogu predati:

preko ESJN-a zaključno sa danom **08.04.2021.** godine do **09:30 sati**.

Otvaranje ponuda održaće se dana **08.04.2021.** godine u **10:00 sati**.

### XI Rok za donošenje obavještenja o ishodu postupka

Obavještenje o ishodu postupka će se donijeti u roku od 10 dana od dana otvaranja ponuda.

### XII Druge informacije

U postupku jednostavne nabavke može da učestvuje samo ponuđač koji:

1) nije pravosnažno osuđivan i čiji izvršni direktor nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela sa obilježjima:

- a) kriminalnog udruživanja;
- b) stvaranja kriminalne organizacije;
- c) davanje mita;
- č) primanje mita;
- ć) davanje mita u privrednom poslovanju;
- d) primanje mita u privrednom poslovanju;
- dž) utaja poreza i doprinosa;
- đ) prevare;
- e) terorizma;
- f) finansiranja terorizma;
- g) terorističkog udruživanja;
- h) učestovanja u stranim oružanim formacijama;
- i) pranja novca;
- j) trgovine ljudima;
- k) trgovine maloljetnim licima radi usvojenja;
- l) zasnivanja ropskog odnosa i prevoza lica u ropskom odnosu;

2) je izmirio sve dospjele obaveze po osnovu poreza i doprinosa za penzijsko i zdravstveno osiguranje.

3) da je upisan u Centralni registar privrednih subjekata ili drugi odgovarajući registar u

državi u kojoj privredni subjekat ima sjedište

Ispunjenost ovih uslova dokazuje se na onovu uvjerenja ili potvrde:

- 1) nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, u skladu sa propisima države u kojoj privredni subjekat ima sjedište, odnosno u kojoj ovlašćeno lice tog privrednog društva ima prebivalište;
- 2) organa uprave nadležnog za poslove naplate poreza, odnosno nadležnog organa države u kojoj privredni subjekat ima sjedište.
- 3) dokaza o registraciji u Centralnom registru privrednih subjekata ili drugom odgovarajućem registru, sa podacima o ovlašćenom licu privrednog subjekta

**Napomena:** Ispunjenost obaveznih uslova utvrđenih Zahtjevom za dostavljanje ponuda za jednostavne nabavke ponuđač može da dokazuje i pisanom izjavom čiji je sadržaj određen Obrascem 2 Pravilnika za sprovođenje jednostavnih nabavki („Službeni list CG“, br. 61/20, 65/20, 71/20, 74/20 i 102/20).

Službenik za javne nabavke  
Vušurović Dragana

*Dragana Vušurović*

Ovlašćeno lice naručioca  
Izvršni direktor, Miroslav Nikolić, dipl. mašinski inženjer

*Miroslav Nikolić*



OBRAZAC 2

Na osnovu člana 5 stav 4 Pravilnika za sprovođenje jednostavnih nabavki („Službeni list CG”, br. 61/20, 65/20, 71/20, 74/20 i 102/20), \_\_\_\_\_ (ponuđač) \_\_\_\_\_ dostavlja

**IZJAVU**

Kojom potvrđuje da u potpunosti ispunjava sve uslove utvrđene Zahtjevom za dostavljanje ponuda za jednostavne nabavke broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2021.godine za nabavku usluga - računovodstvene, intelektualne, konsalting usluge za D.O.O. „Pogrebne usluge” Budva za 2021.godinu, predviđene Planom javnih nabavki broj: 01-20/1 od 27.01.2021.godine na poziciji broj 16, procijenjene vrijednosti bez uračunatog PDV-a iznosi **3.950,00 €**.

U postupku jednostavne nabavke nijesam u sukobu interesa sa licima navedenim u Zahtjevu.

Ovlašćeno lice (*ime i prezime*), (*svojeručni potpis*) \_\_\_\_\_

M.P.